

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Крымская средняя общеобразовательная школа

ПРИКАЗ

1 марта 2023 года

№ 33

О создании центра образования
естественно-научной и технологической
направленностей «Точка роста»
в МБОУ КСОШ в 2023 году

В соответствии с приказами минобразования Ростовской области от 21.11.2022 №1152 «Об утверждении общеобразовательных организаций, комплекса мер, типового Положения и показателей центров «Точка роста» на 2023 год», от 27.01.2023 №66 «Об утверждении рекомендаций по проектированию и зонированию центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста», создаваемых в 2023 году», приказом отдела образования Администрации Усть-Донецкого района от 28.02.2023г. №98 «О создании центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в 2023 году», в целях реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» на территории Усть-Донецкого района, совершенствования условий для повышения качества образования в общеобразовательной организации, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов и программ дополнительного образования естественно-научной и технологической направленностей,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе МБОУ КСОШ Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (далее – Центр ТР) без выделения структурного подразделения, образования нового юридического лица, отдельного расчетного счета.
2. Определить помещения, в которых будет располагаться Центр ТР:
 - 1) «Физический кабинет-лаборатория» (на базе кабинета №11 «Физика»);

2) «Химический и биологический кабинет-лаборатория» (на базе кабинета №12 «Химия/Биология»);

3) «Коворкинг-зона» (рекреация на II этаже).

3. Утвердить рабочую группу по проведению первоочередных мероприятий по созданию на базе школы Центр ТР в составе:

- Агафонова А.Н., директора школы, учителя физики;

- Елисейевой С.А., заместителя директора по УР;

- Брындиной Л.Ю., заместителя директора по ВР;

- Бабешко Е.В., учителя химии и биологии;

- Шаповалова В.А., учителя информатики;

- Ребреевой Е.Н., завхоза.

4. Утвердить нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»:

4.1. Положение о деятельности Центра ТР (приложение 1).

4.2. План первоочередных действий («Дорожную карту») по созданию и функционированию Центра ТР (приложение № 2).

4.3. План учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре ТР на 2023-2024 учебный год (приложение 3).

4.4. Перечень учебных рабочих программ, реализуемых в Центре ТР в 2023-2024 учебном году (приложение 4).

4.5. Медиаплан по информационному сопровождению создания и функционирования Центра ТР (приложение 5).

4.6. Должностная инструкция руководителя Центра ТР (приложение 6).

4.7. Порядок решения вопросов материально-технического и имущественного характера Центра ТР (приложение 7).

5. Назначить руководителем Центра ТР (куратором, ответственным за функционирование и развитие) Елисейеву С.А., заместителя директора по УР.

6. Елисейевой С.А.:

- осуществлять общее руководство Центром ТР,

- организовать своевременное открытие Центра, освещение мероприятия на официальном сайте МБОУ КСОШ и в средствах массовой информации.

- ознакомить педагогический коллектив с нормативными документами, регламентирующими деятельность Центра ТР в срок до 25.08.2023г.,

- предоставить на утверждение проекты зонирования кабинетов, указанных в п. 28.4.

- обеспечить наполнение информацией специальных разделов Центр ТР на официальном сайте МБОУ КСОШ,

- утвердить в установленном порядке учебные рабочие программы по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности, дополнительным образовательным программам, реализуемым в Центре ТР в 2023-2024 учебном году (в срок до 01.09.2023).

7. Установить доплату руководителю Центра ТР Елисеевой С.А. на основании Положения «Об оплате труда работников МБОУ КСОШ» за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей в размере 10% от должностного оклада по должности заместителя директора по учебной работе. С 01.09.2023г.

8. Брындиной Л.Ю. в срок до 31.08.2023г.:

организовать набор обучающихся по программам внеурочной деятельности, дополнительным образовательным программам Центра ТР.

9. Ребреевой Е.Н., заведующему хозяйством, обеспечить:

9.1. Организацию необходимых закупок, приёмку поставляемых товаров Центра ТР.

9.2. Проведение ремонтных работ в МБОУ КСОШ (в т.ч учебных кабинетов и рекреационной зоны для размещения Центра ТР) в срок не позднее 25.08.2023г.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Агафонов А.Н.

С приказом ознакомлены:

Бабешко Е.В.
Елисеева С.А.

Брындина Л.Ю.
Ребреева Е.Н.