

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Управляющего совета
протокол №1 от 29.08. 2019г.

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
протокол №1 от 30.08.2019г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ КСОШ
А.Н. Агафонов
приказ № 156 от 30.08.2019г.



Положение об организации индивидуального обучения на дому

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации индивидуального обучения на дому (далее Положение) разработано на основании ст. 41 Федерального закона ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, ст. 7 Областного закона «Об образовании в Ростовской области» от 14.11.2013 №26-ЗС, письма МНО РСФСР и Министерства здравоохранения РСФСР от 28 июня 1980 №281-м- 17-13-186 «Перечень заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от массового посещения школы», Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации Ростовской области и родителей (законных представителей) учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным образовательным программам на дому или в медицинских организациях, утвержденного постановлением министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 21.12.2017г. № 7, СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015 №26, письма Федеральной Службы по надзору в сфере образования и науки от 7 августа 2018г. №5-283 «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении», Устава МБОУ КСОШ.

1.2. Участниками образовательных отношений при организации индивидуального обучения по основным общеобразовательным программам являются:

- учащиеся, осваивающие общеобразовательные программы и нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации (далее – учащиеся, нуждающиеся в длительном лечении), учащиеся с ОВЗ, которым ПМПК рекомендована индивидуальная форма обучения на дому;
- образовательная организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, по адаптированным образовательным программам;
- медицинские организации, ПМПК;
- родители (законные представители) учащихся, нуждающихся в длительном лечении;
- педагогические, медицинские и иные работники образовательной и медицинской организации.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на учащихся, нуждающихся в индивидуальной форме обучения на дому, постоянно или временно проживающих на закреплённой за МБОУ КСОШ территорией.

1.4. Положение регулирует деятельность образовательной организации в части организации индивидуального обучения детей на дому или с частичным посещением образовательной организации.

1.5. Для получения качественного образования для обучающихся на дому или в медицинской организации предусмотрена, в том числе, сетевая форма реализации образовательных программ, реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и различные формы организации образовательного процесса (приходящий на дом учитель, дистанционное обучение, посещение предметов в школе) – сочетание различных форм получения образования и форм обучения, в соответствии с законодательством.

II. Основные задачи индивидуального обучения на дому

2.1. Обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса.

2.2. Реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, заключений ПМПК.

III. Порядок организации образовательного процесса для учащихся, нуждающихся в длительном лечении, на дому по основным образовательным программам, адаптированным основным общеобразовательным программам, специальным индивидуальным программам развития.

3.1. Основанием для организации обучения на дому учащихся, нуждающихся в длительном лечении, является:

- заключение медицинской организации и (или) ПМПК о необходимости обучения на дому;

- письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора МБОУ КСОШ с просьбой об организации обучения на дому на период, указанный в медицинском заключении (приложение № 1 к настоящему Положению).

3.2. Отношения между образовательной организацией и родителями (законными представителями) учащихся индивидуально на дому, оформляются договором (приложение № 2 к настоящему Положению), регламентируются Уставом и локальными нормативными актами образовательной организации.

3.3. Организация обучения на дому по ООП, адаптированным основным образовательным программам, специальным индивидуальным программам развития проводится по индивидуальному учебному плану, (который является приложением к договору), если это рекомендовано ПМПК.

3.4. Максимальный общий объем учебной нагрузки, в том числе урочной и внеурочной деятельности, определяется в соответствии с ФГОС и федеральными государственными требованиями, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

3.5. Индивидуальный учебный план разрабатывается образовательной организацией на основе СанПиН с учетом индивидуальных особенностей ребенка, медицинских рекомендаций, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается приказом директора образовательной организации.

3.6 Обучение на дому проводится в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) учащихся, утвержденным приказом директора образовательной организации.

3.7. Учителями-предметниками составляются рабочие программы с учетом учебного плана учащихся на дому, которые утверждаются директором образовательной организации.

3.8. При организации обучения на дому образовательная организация по договору:

- предоставляет учащимся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, допущенные к использованию при реализации общеобразовательных программ, а также учебно-методическую, справочную литературу;

- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, предоставляет методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ; оказывает психолого-педагогическую поддержку учащимся;

- осуществляет промежуточную и итоговую аттестацию.

3.9. В образовательной организации ведется журнал для каждого учащегося на дому, в котором указывается дата проведенного учебного и (или) коррекционного занятия, тема, домашнее задание (при необходимости) и отметки о текущей успеваемости, результаты промежуточной аттестации (четвертные, полугодовые, годовые отметки), пропуски уроков. Журнал хранится в образовательной организации.

3.10. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах и в порядке, установленном образовательной организацией.

3.11. Общие сведения об учащемся на дому, четвертные и годовые отметки вносятся в классный журнал соответствующего класса.

3.12. Перевод учащихся, находящихся на индивидуальном обучении, освоивших ООП, в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета, на основании приказа директора образовательной организации. В классный журнал соответствующего класса вносятся данные о переводе учащегося из класса в класс или об окончании школы.

3.13. По завершении учащимися, находящимися на индивидуальном обучении на дому, освоения имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ основного общего или среднего общего образования проводится государственная итоговая аттестация в порядке, формах и в сроки в соответствии с действующим законодательством.

3.14. Учащимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по основным образовательным программам основного общего или среднего общего образования, образовательная организация выдает документы об образовании.

3.15. Учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, образовательная организация в связи с завершением обучения выдает свидетельство об обучении.

3.16. По окончании срока действия медицинского заключения администрация образовательной организации обязана совместно с родителями решить вопрос о дальнейшей форме обучения и издать соответствующий приказ.

3.17. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) учащихся по заявлению в письменной форме, так и по инициативе

образовательной организации. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора образовательной организации.

IV. Права и обязанности участников образовательных отношений.

4.1. При переводе учащегося на индивидуальное обучение администрация образовательной организации обязана ознакомить всех участников образовательных отношений с настоящим Положением.

4.2. Учащиеся имеют право на:

- получение образования в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ГОС;
- внесение предложений по совершенствованию образовательного процесса;
- моральное и материальное поощрение за успехи в учении;
- психолого-медико-педагогическое сопровождение;
- участие в культурной жизни школы;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки.

4.3. Учащиеся обязаны:

- соблюдать требования Устава, локальных актов образовательной организации,
- уважать честь и достоинство работников образовательной организации.

4.4. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права ребёнка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций в администрацию образовательной организации;
- получать консультативную помощь специалистов школы в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения детей с отклонениями в развитии.

4.5. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять законные требования образовательной организации;
- поддерживать интерес ребёнка к обучению;
- ставить администрацию образовательной организации в известность о рекомендациях врача и особенностях режима обучения ребёнка;
- своевременно, в течение дня, информировать администрацию об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать выполнение домашних заданий.

4.6. Обязанности учителя:

- выполнение ООП ОО с учётом особенностей и интересов детей;
- знание специфики заболевания, особенности режима организации занятий;
- не допущение перегрузки учащегося;
- своевременное ведение журнала индивидуального обучения.

4.7. Обязанности классного руководителя:

- поддержание постоянного контакта с учащимися и родителями (законными представителями);
- контроль ведение журнала индивидуального обучения;
- своевременное внесение информации об учащихся в классный журнал.

4.8. Обязанности администрации:

- после получения от родителей (законных представителей) необходимых документов (заявления, справки, заключения ПМПК), информирование отдела образования Администрации Усть-Донецкого района об организации индивидуального обучения;

- контроль выполнения ООП педагогами, аттестации учащихся, оформления документации, своевременности проведения занятий на дому не реже 1 раза в четверть.

V. Документация

5.1. При организации обучения детей на дому в образовательной организации должны иметься следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);
- справки ВК на каждого ребенка;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- приказ отдела образования Администрации Усть-Донецкого района (на обучение по индивидуальному учебному плану на начало учебного года);
- приказ по образовательной организации;
- учебный план на каждого учащегося;
- рабочие программы по учебным дисциплинам в соответствии с учебным планом;
- расписание занятий на каждого учащегося, согласованное с родителями (законными представителями) и утверждённое директором школы;
- журнал индивидуального обучения на каждого учащегося.

Директору

(наименование образовательной организации)
(Ф.И.О.)

от

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))
(Ф.И.О. ребенка)

проживающего по адресу: _____

номер телефона: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать для моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество, год рождения ребенка)

обучение на дому/в медицинской организации

в период с " _____ " _____ 20_ г. по " _____ " _____ 20_ г.

Основание: заключение медицинской организации, выданное " _____ " _____ 20__ г.

(наименование медицинской организации) К заявлению прилагаю

копию заключения медицинской организации.

Дата

_____ / _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Договор
об оказании образовательных услуг в форме индивидуального обучения на дому

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Крымская средняя общеобразовательная школа, именуемая в дальнейшем «МБОУ КСОШ»,
(Лицензия на право ведения образовательной деятельности: серия 61, № 00964 от 29 декабря 2011г., Свидетельство о государственной аккредитации: серия 61А01, №0000732, от 19 мая 2015г.)
в лице директора: Агафонова Алексея Николаевича,

(ФИО руководителя организации)

действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель),

(ФИО родителя (законного представителя))

учащегося _____,

(ФИО ребенка, класс)

именуемый в дальнейшем «Представитель» и «Учащийся» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем

1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг в форме индивидуального обучения на дому Организацией, реализующей основные общеобразовательные программы.

1.2. Организация обучения на дому регламентируется индивидуальным учебным планом/учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация:

2.1.1. Обязуется обеспечить предоставление Учащемуся обучение на дому в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по предметам индивидуального учебного плана/учебного плана ___ класса из расчета _____ часов в неделю.

2.1.2. Предоставляет Учащемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.1.3. Обеспечивает Учащемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом/учебным планом.

2.1.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Учащегося по итогам четвертей (полугодия), учебного года в период с 12 мая 2020г.

2.1.5. Информировывает Представителя (СМС-оповещение, дневник, в том числе через «Электронный дневник») о результатах текущего контроля за успеваемостью Учащегося и итогах промежуточной аттестации.

2.1.6. Осуществляет перевод Учащегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации и учебного года.

2.1.7. Допускает Учащегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

2.1.8. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании/аттестат о среднем общем образовании) / не прошедшему – свидетельство об обучении).

2.1.9. В целях социальной адаптации при отсутствии медицинских противопоказаний Учащийся вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

2.1.10. МБОУ КСОШ имеет право требовать от Учащегося и Представителя соблюдения Устава МБОУ КСОШ, Правил внутреннего распорядка для учащихся и иных локальных актов МБОУ КСОШ, регламентирующих ее деятельность.

2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Учащегося*, включая организацию рабочего места Учащегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям учащегося.

2.2.2. Обеспечивает выполнение Учащимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

2.2.3. Выполняет и обеспечивает выполнение Учащимся Устава МБОУ КСОШ, Правил внутреннего распорядка учащихся и иных локальных актов МБОУ КСОШ, регламентирующих ее деятельность.

2.2.4. Своевременно предоставляет МБОУ КСОШ необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Учащегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.

2.2.5. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Учащимся основной образовательной программы.

2.2.6. Имеет право присутствовать на учебных занятиях.

2.3. Учащийся:

2.3.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.

2.3.2. Выполняет Устав МБОУ КСОШ, Правила внутреннего распорядка учащихся и иные локальные акты МБОУ КСОШ, регламентирующие ее деятельность.

2.3.2. Пользуется академическими правами учащихся.

3. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по 31.05.2020г.

Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок расторжения договора

4.1. Настоящий договор расторгается:

при отчислении Учащегося из МБОУ КСОШ по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);

по соглашению Сторон.

4.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

4.3. При ликвидации или реорганизации МБОУ КСОШ; обязательства по данному договору переходят к правопреемнику МБОУ КСОШ.

5. Заключительная часть

5.1. Настоящий договор составлен в 2-х идентичных экземплярах по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в МБОУ КСОШ, другой – у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу

5.2. Адреса и подписи Сторон.

Адрес школы:
346565, Ростовская область,
Усть-Донецкий район,
х. Крымский, ул. Черёмушки, 24.
Телефон:8-863-51-9-45-93;
Адрес электронной почты: ksosh2013@yandex.ru

Адрес представителя:
346565, Ростовская область,
Усть-Донецкий район,
х. Крымский, ул. Черёмушки, 24.
Телефон:8-909-440-92-30;

Директор: А.Н. Агафонов

Представитель: _____/_____

Примерный учебный план для организации обучения на дому.

Примерный учебный план для обучающихся на дому подготовлен с учетом требований федерального базисного учебного плана, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312, федерального государственного образовательного стандарта начального и основного общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373, санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в образовательных организациях, а также методических рекомендаций Министерства образования и науки Российской Федерации по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от 10.12.2012 № 07-832.

Индивидуальный учебный план обучающегося на дому составляется на основе учебного плана образовательной организации, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, с учетом индивидуальных особенностей ребенка, рекомендаций ПМПк образовательной организации, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому.

При составлении учебного плана в часть, формируемую участниками образовательного процесса, в компонент образовательной организации возможно включение по выбору предметов «Музыка», «Искусство», «Технология», «ОБЖ». Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов включаются коррекционные занятия.

Курс «ОБЖ» может изучаться интегративно в рамках предметов «Окружающий мир», «Природоведение», «Обществознание», «География». Кроме того, возможно применение модульного принципа при реализации части, формируемой участниками образовательного процесса, и компонента образовательной организации.

Предмет «Физическая культура», а также «Информатика и ИКТ» может проводиться по желанию родителей (законных представителей) в соответствии с медицинским заключением.

При распределении часов части, формируемой участниками образовательного процесса, и компонента образовательной организации рекомендуется учитывать мнение обучающегося на дому, его родителей (законных представителей).

Важнейшая составляющая организации обучения на дому самостоятельная работа обучающегося на дому. В индивидуальном учебном плане предусматриваются часы самостоятельной работы, которые входят в максимальную нагрузку обучающегося. Самостоятельная работа выполняется обучающимися по заданию педагогического работника, в том числе с использованием дистанционных технологий.

Содержание самостоятельной работы обучающегося на дому должно быть описано в тематическом планировании учителя по предмету и направлено на расширение и углубление практических знаний и умений по данному предмету, на усвоение межпредметных связей.

Проведение занятий возможно индивидуально на дому, индивидуально в условиях образовательной организации, с частичным посещением образовательной организации. Занятия, включенные в часть, формируемую участниками образовательного процесса, и в компонент образовательной организации, могут проводиться в малых группах (до 4-х человек).

Определение варианта проведения занятий осуществляется по желанию родителей (законных представителей) на основе заключения медицинской организации, отсутствия противопоказаний для занятий в группе, с учетом особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся на дому.

Распределение учебной нагрузки для обучающегося на дому на учебную неделю

| Учебная нагрузка обучающегося | Количество часов в неделю по классам | | | | | | | | | | |
|--|--------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI |
| Обязательная нагрузка обучающегося | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 14 | 16 | 16 | 16 | 18 | 18 |
| <i>Часы самостоятельной работы обучающегося*</i> | 8 | 10 | 10 | 10 | 16 | 16 | 16 | 17 | 17 | 16 | 16 |
| Максимально допустимая нагрузка обучающегося | 21 | 23 | 23 | 23 | 29 | 30 | 32 | 33 | 33 | 34 | 34 |

Распределение учебной нагрузки для обучающегося на дому на учебный год

| Учебная нагрузка обучающегося | Количество часов в год по классам | | | | | | | | | | |
|--|-----------------------------------|------------|------------|------------|------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI |
| Обязательная нагрузка обучающегося | 429 | 442 | 442 | 442 | 442 | 476 | 544 | 544 | 544 | 612 | 612 |
| <i>Часы самостоятельной работы обучающегося*</i> | 264 | 340 | 340 | 340 | 544 | 544 | 544 | 578 | 578 | 544 | 544 |
| Максимально допустимая нагрузка обучающегося | 693 | 782 | 782 | 782 | 986 | 1020 | 1088 | 1122 | 1122 | 1156 | 1156 |

*В индивидуальном учебном плане предусматриваются часы самостоятельной работы, которые входят в максимальную нагрузку обучающегося. Содержание самостоятельной работы обучающегося на дому должно быть включено в рабочую программу учителя по предмету и направлено на расширение и углубление практических знаний и умений по данному предмету, на усвоение межпредметных связей. Самостоятельная работа выполняется обучающимися по заданию педагогического работника, в том числе с использованием дистанционных технологий».